



Estamos aquí para ayudar! Póngase en contacto con nosotros en homeownership@burbankhousing.org o 707.890.6383 con cualquier pregunta. Hablamos Español.

Cómo se enteró de Redwood Grove? Periódico Correo Volante Sitio Web Amigo Otro _____
 Letrero Facebook Bróker (adjuntar tarjeta de presentación)

Por favor complete todas las secciones de esta solicitud. Si algo no se aplica a usted, escriba N/A

Sección 1. INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE

1 Nombre completo (como aparece en su tarjeta de identificación): _____ Teléfono del trabajo: _____
Domicilio actual: _____ Celular/Teléfono de casa: _____
Ciudad, estado, código postal: _____ Correo electrónico: _____
Dirección postal (si es diferente a la anterior): _____

Sección 2. INFORMACIÓN DE SU VIVIENDA ACTUAL

2 Cuál es su renta mensual actual? _____ Cuánto tiempo lleva viviendo en su dirección actual? _____
Alguien en su hogar es actualmente dueño de una casa? Si No Alguien en su hogar ha sido dueño de una casa en los últimos 3 años? Si No
Alguien en su hogar es actualmente dueño de una casa móvil? Si No Si su respuesta es sí, es dueño de la tierra/terreno? Si No
Alguien en su hogar ha tenido un embargo (foreclosure) en los últimos 7 años? Si No Tuvo una venta corta (short sale) en los últimos 4 años? Si No

Si la respuesta es sí al embargo de propiedad (foreclosure) o a la venta corta (short sale), proporcione la dirección completa de la propiedad _____

Alguien en su hogar se declaró en bancarrota en los últimos 3 años? Si No Si la respuesta es sí, indique la fecha que terminó el proceso _____

Preguntas opcionales: Usted o algún miembro de su hogar está discapacitado? Si No Si la respuesta es sí, indique qué miembro(s) de la familia y describa que tipo de discapacidad es _____

Perdió su casa en los incendios de Octubre del 2017? Si No o el trabajo? Si No

Sección 3. INFORMACIÓN DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

Escriba el nombre de todos los miembros de la familia incluyendo los niños, usando los nombres como aparecen en las tarjetas de identificación.

3	Relación con el/la aplicante	Esta persona estará en el préstamo?	# de Seguro Social	Fecha de nacimiento	Estudiante de tiempo completo	Ciudadano/a de Estados Unidos	Residente Legal	Residente Calificado*	Veterano
	YO MISMO	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	_____	_____	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
_____	_____	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	_____	_____	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
_____	_____	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	_____	_____	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
_____	_____	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	_____	_____	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
_____	_____	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	_____	_____	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
_____	_____	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	_____	_____	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
_____	_____	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	_____	_____	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
_____	_____	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	_____	_____	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No

* Permiso de trabajo válido y número de seguro social

Sección 4. INFORMACIÓN DEL EMPLEO

Liste a todos los miembros de su familia mayores de 18 años y que tengan trabajo, y escriba la información de su empleador por los últimos dos años, si aplica. También liste otros ingresos que esté recibiendo incluyendo manutención de los hijos, seguro social, etc. Adjunte más hojas si es necesario.

4 Nombre del miembro del hogar _____ Ciudad _____
Empleador/Fuente del ingreso _____ Trabajo/título _____
Fecha(s) trabajando aquí De: _____ A: _____ Número de teléfono del empleador _____
Ingreso mensual en bruto (Ingreso neto si trabaja por su cuenta) _____ Otro ingreso _____

Nombre del miembro del hogar _____ Ciudad _____
Empleador/Fuente del ingreso _____ Trabajo/título _____
Fecha(s) trabajando aquí De: _____ A: _____ Número de teléfono del empleador _____
Ingreso mensual en bruto (Ingreso neto si trabaja por su cuenta) _____ Otro ingreso _____

Nombre del miembro del hogar _____ Ciudad _____
 Empleador/Fuente del ingreso _____ Trabajo/título _____
 Fecha(s) trabajando aquí De: _____ A: _____ Número de teléfono del empleador _____
 Ingreso mensual en bruto (Ingreso neto si trabaja por su cuenta) _____ Otro ingreso _____

Sección 5. PRESTAMISTA PREFERIDO Burbank Housing tiene dos prestamistas preferidos para Redwood Grove.

5

Seleccione el prestamista a quien le gustaría que se envíe su solicitud:

- Caliber Home Loans
 Mary Kennaugh: 707.303.2912
 Chris Doolittle 707.303.2902
- Guild Mortgage Company
 Suzanne Martindale 707.385.8474
 Mark Hall 415.524.3426

Sección 6. INFORMACIÓN FINANCIERA Incluya todas las fuentes salariales y no salariales, incluidos los pagos del Seguro Social, la pensión alimenticia, la manutención de los hijos y los ingresos del SSI

6

Cuál es el ingreso anual en bruto del hogar? 2018 _____ Proyectado para el 2019 \$ _____

Cuánto dinero tiene actualmente disponible para el pago de enganche o los costos de cierre? \$ _____

Escriba sus deudas. Adjunte hojas separadas si es necesario.

	Pago Mensual	Meses que quedan por pagar	Balance
Préstamo de auto	\$ _____	_____	\$ _____
Préstamo de estudiante	\$ _____	_____	\$ _____
Tarjetas de crédito:			
_____	\$ _____	_____	\$ _____
_____	\$ _____	_____	\$ _____
_____	\$ _____	_____	\$ _____
_____	\$ _____	_____	\$ _____

Sección 7. INFORMACIÓN PARA FINES DE MONITOREO DEL GOBIERNO (Opcional)

7

El gobierno federal solicita la siguiente información para ciertos tipos de préstamos relacionados con una vivienda con el fin de controlar el cumplimiento de la entidad crediticia con igualdad de oportunidades de crédito, vivienda justa y las leyes de hipotecas. No está obligado a proporcionar esta información, pero se le recomienda que lo haga. La ley establece que un prestamista no puede discriminar basado en esta información o si usted no quiso proporcionar la información. Si proporciona la información, proporcione tanto el origen étnico como la raza. Para la raza, puede marcar más de una designación. Si no proporciona etnicidad, raza o sexo, bajo las regulaciones federales, el prestamista debe anotar la información basado en la observación visual y el apellido si ha realizado esta solicitud en persona. Si no desea proporcionar la información, por favor, marque la casilla correspondiente a continuación. (El prestamista debe revisar el material anterior para asegurarse de que cumpla con todos los requisitos que el prestamista está sujeto según la ley estatal aplicable para el tipo de préstamo solicitado)

- Solicitante** No deseo proporcionar esta información
- Origen étnico: Hispano/Latino No Hispano/Latino
- Raza: Indian Americana/Nativo de Alaska Negra/Afroamericana
 Hawaiano Nativo/Otras islas del Pacífico Asiático Blanco
- Sexo: Femenino Masculino
- Co-Solicitante** No deseo proporcionar esta información
- Origen étnico: Hispano/Latino No Hispano/Latino
- Raza: Indian Americana/Nativo de Alaska Negra/Afroamericana
 Hawaiano Nativo/Otras islas del Pacífico Asiático Blanco
- Sexo: Femenino Masculino

Todos los Miembros Adultos del Hogar Deben Firmar y Escribir la Fecha en la Solicitud

Burbank Housing no discriminará a ningún solicitante por motivos de raza, color, religión, sexo, género, identidad de género, expresión de género, orientación sexual, estado civil, origen nacional, ascendencia, estado familiar, fuente de ingresos, discapacidad física o mental, o información genética. Yo/nosotros, con nuestra firma, damos nuestro permiso a Burbank Housing Development Corporation y/o Caliber Home Loans o Guild Mortgage Company para realizar una revisión de crédito y precalificación de todos los solicitantes con el fin de determinar mi/nuestra elegibilidad para la compra de una casa. Certifico/certificamos que la información proporcionada en esta solicitud es verdadera y correcta en la fecha establecida y reconozco/entendemos que cualquier falsificación de información ya sea intencional o por negligencia puede resultar en el rechazo de esta solicitud y/o participación en cualquier otro programa de Burbank Housing.

 Firma del Solicitante Fecha de la Firma

 Firma del Solicitante Fecha de la Firma

 Firma del Solicitante Fecha de la Firma

 Firma del Solicitante Fecha de la Firma

Entregue esta solicitud en persona, envíe por correo o por correo electrónico a: **Burbank Housing, 790 Sonoma Ave, Santa Rosa, CA 95404, homeownership@burbankhousing.org**
 Roxann Kidneigh (CalDRE #01337566)
 Robyn van Ekelenburg (CalDRE # 01336834, NMLS #334668)
 Burbank Housing Development Corporation (CalDRE #01154604, NMLS #367236)



Redwood Grove

APPLICATION CHECK LIST PACKAGE

Buyer Name _____ Date _____
Co-Buyer Name _____ Date _____

STEP 1: CHOOSE a Preferred Lender:

Burbank Housing has two preferred lenders for Redwood Grove.
Please select the lender you would like Burbank Housing to submit your application to:

- CALIBER HOME LOANS**
Mary Kennaugh: (707) 303-2912
Chris Doolittle: (707) 303-2902
- GUILD MORTGAGE COMPANY**
Suzanne Martindale: (707) 385-8474

**STEP 2: COMPLETE this cover page along and return with the following documentation to Burbank Housing
(Email,Mail,Drop Off, or Bring on 1/27/2018)**

- COMPLETED APPLICATION
- PAYSTUBS (Last 30 days for each buyer. INCLUDING DECEMBER)
- W2's FOR THE LAST 2 YEARS (in yearly order)
- 1099'S (if self-employed) FOR THE LAST 2 YEARS (in yearly order)
- FEDERAL & STATE TAX RETURNS FOR LAST TWO YEARS (INCLUDE ALL SCHEDULES AND ATTACHMENTS)
- BANK STATEMENTS FROM THE LAST 60 DAYS
- RETIREMENT ACCOUNTS
- COPIES OF ID'S (driver's license)
- COPIES OF RESIDENT ALIEN CARD (if applicable. Please copy front & back)
- COPIES OF SOCIAL SECURITY CARDS
- SIGNED BORROWER'S AUTHORIZATION TO RELEASE INFORMATION

If Applicable:

- IF RETIRED: Award Letter or retiree statement for any Social Security, retirement or pension income
- IF PAYING OR RECEIVING CHILD SUPPORT: Copy of court order and proof of payments
- IF BANKRUPTCY IN LAST 7 YEARS: Copy of bankruptcy papers, including schedule of debtors & discharge date
- IF FORECLOSURE OR SHORT SALE IN PAST 7 YEARS: Provide the complete property address below:

Property Address: _____
City, State Zip _____

**PLEASE PROVIDE COPIES ONLY
NO STAPLES, NO PAPER CLIPS, SINGLE SIDE COPIES ONLY**

Contact Us

Burbank Housing

790 Sonoma Avenue, Santa Rosa, Ca 95404
707-890-6383

burbankhousing.org/homeownership
homeownership@burbankhousing.org



2033 Redwood Road FAQs

This development is an opportunity for first-time homebuyers looking to purchase in Napa, who need housing that is affordable.

Where will the new homes be located?

The new homes will be developed on the property located at 2033 Redwood Road in Napa, California. The property is adjacent to Kolbe Academy and Trinity Prep School, and Redwood Plaza Shopping Center with Vallengas Market.

Who will be offering the homes for sale?

Burbank Housing Development Corporation is under contract to purchase and develop the property at 2033 Redwood Road, and will partner with the City and County of Napa to offer the homes at below-market prices with down payment assistance. Construction is anticipated to begin in the spring of 2018.

How many and what type of homes will be provided?

The development will consist of 34 new homes. All homes will be 3-bedroom, 2.5-bathroom, 1-car garage, single family duet style homes, with approximately 1,100-1,200 square feet of living space and private yards. The design of the homes will be consistent with the existing architecture of the neighborhood with added contemporary elements. Prospective homebuyers will not be able to tour a model but will be given an opportunity to review site maps, floorplans and project layouts.

Who will be eligible to purchase the homes?

The homes will be offered to first-time homebuyers. A first-time homebuyer is defined as someone who has not owned a home within the past 3 years. The homes will be restricted to households earning ***at or below*** the Area Median Income (AMI). Qualifications will be determined by household size. The AMI for Napa County for a household size of four is currently \$91,000. The AMI is published and adjusted annually by the United States Department of Housing and Urban Development.

Maximum income per household size:

1	2	3	4	5	6
\$76,450	\$87,350	\$98,300	\$109,200	\$117,950	\$126,650

A household income cannot exceed these figures and homebuyers who have lower incomes are still encouraged to apply. When qualifying potential applicants, Burbank Housing looks at the household income, debt, credit score and housing payment ratio in relationship to their household income.

How does the program work?

Prospective homebuyers will be asked to go through a series of informational project orientation meetings and homebuyer education courses, as a part of their pre-purchase and program education requirements. Prospective homebuyers will be required to submit an application and will be screened for qualifications. Once pre-qualified, prospective homebuyers will be entered into a lottery, which will not guarantee a home but will determine which order the applications will be processed. Once homebuyers have been selected, they will be offered loans from several funding sources for down payment assistance, depending upon qualifications. Burbank Housing and its partners will determine loan qualifications and criteria for these down payment assistance loans. Loans are generally fully deferred and accrue interest at a very nominal percentage annually. There may also be opportunities for grants, which would assist lower income households in affording the purchase of the homes. Each home will have restrictions that will limit the resale of the home only to households earning at or below the AMI. This is a way of helping to preserve and ensure that the homes will remain available and affordable to future first-time homebuyers.

Contact info:

Burbank Housing Development Corp
790 Sonoma Ave
Santa Rosa, Ca 95404
707-890-6383
HomeSales@burbankhousing.org
www.burbankhousing.org

RELEASE OF INFORMATION

I authorize the release of any information BURBANK HOUSING DEVELOPMENT CORPORATION may request from third parties regarding myself and all other persons included in the application for Redwood Grove including the following:

• Personal, Credit, and Landlord	• Alimony
• Criminal Background	• Child Support
• Employer References	• Family Support
• Apartment Rentals and Tenant History	• Financial Assistance
• Employment	• General Assistance
• Self Employment	• Educational Grants and/or Work Study
• Unemployment	• Savings and Checking Accounts
• Social Security Benefits	• Assets
• Disability Income	• Annuities
• Worker's Compensation	• Child Care Expenses
• TANF/AFDC	• Disability
• Pension Benefits	• School, Education or Academic Records
• Union Benefits	• Any other Income or Assets not listed
• Caliber Home Loans	• Guild Mortgage Company

NAME (PLEASE PRINT)

SIGNATURE

DATE

ONE FORM PER PERSON ONLY

PLEASE COPY AS NECESSARY

EQUAL HOUSING OPPORTUNITY

